

Den 25 maj 2018 började den nya dataskyddsförordningen (GDPR) att gälla och ersatte då den tidigare Personuppgiftslagen (PUL). Syftet med den nya förordningen är att ge människor kontroll över sin egen personliga data.

Degerfors Industrihus AB (nedan kallade "vi", "oss", "vår" och "vårt") behandlar dina personuppgifter i enlighet med Dataskyddsförordningen (GDPR 2016/679) samt vägledningen framtagen av Fastighetsägarna och vår branschorganisation SABO.

## **INTEGRITETSPOLICY - kommersiella hyresgäster**

### **INFORMATION OM BEHANDLING AV PERSONUPPGIFTER**

Din integritet är viktig för oss och vi vill därför att du läser vidare för att få veta mer. Vi behandlar alltid personuppgifterna på ett ansvarsfullt sätt och i enlighet med gällande lag. I det här dokumentet ger vi närmare information om behandlingen och uppmuntrar därför hyresgästen och dennes kontaktperson att läsa igenom dokumentet noggrant. Hyresgästen ansvarar för att se till att denna information lämnas till kontaktpersoner, representanter eller andra individer vars personuppgifter kan komma att behandlas under hyresförhållandet.

### **PERSONUPPGIFTSANSVARIG**

Degerfors Industrihus AB, 556714-8423, Box 16, 693 21 Degerfors är personuppgiftsansvarig för all behandling av dina personuppgifter oavsett om den utförs av oss själva eller på uppdrag av oss. Det innebär att vi ansvarar för de personuppgifter vi har och för hur vi behandlar dem. Vi har ett dataskyddsombud som kontrollerar att vi behandlar dina personuppgifter korrekt. Vid frågor om behandlingen av personuppgifter, är du välkommen att kontakta oss.

### **VAD ÄR EN PERSONUPPGIFT OCH VILKA PERSONUPPGIFTER BEHANDLAR VI?**

En personuppgift är all slags information som kan kopplas till en individ.

Inom ramen för ett hyresförhållande är det främst personuppgifter för kontaktpersoner och hyresgäster (som är enskild firma eller privatperson) som vi behandlar. Sådana uppgifter kan t.ex. omfatta namn, adress, kontaktuppgifter, personnummer och information om lokalen. I vissa fall inhämtar vi även en kreditupplysning för att säkerställa att det finns ekonomiska förutsättningar att erlægga hyra för lokalen.

### **FÖR VILKA SYFTEN BEHANDLAR VI PERSONUPPGIFTERNA?**

Personuppgifterna behandlar i syfte att:

- Fullgöra och administrera våra rättigheter och skyldigheter enligt hyresavtalet, vilket bl.a. inkluderar hyresaviseringar och hyresförhandlingar.
- Utföra löpande förvaltning och underhåll av lokalen, vilket bl. a. inkluderar kommunikation med kontaktperson.
- Fastställa eller styrka eventuella rättsliga anspråk, exempelvis genom kontroller under hyresförhållandet i syfte att säkerställa att lokalen används i enlighet med tillämplig lag och i enlighet med hyresavtalet.
- Skicka information och marknadsföring till kontaktperson via de kontaktuppgifter som vi har tillgång till.
- Skicka information och marknadsföring till kontaktperson om

andra företagsprodukter/tjänster som hyresgästen kan ha nytta av i samband med hyresförhållandet t.ex. försäkringsbolag.

- Ta fram statistik, göra kundundersökningar och följa upp interna rutiner och policys.

### **NÄR RADERAR VI PERSONUPPGIFTERNA?**

Vi sparar uppgifter om kontaktperson så länge denne är registrerad som kontaktperson. Informationen uppdateras om hyresgästen anmäler annan som kontaktperson.

För det fall vi erhåller uppgifter om störningar i lokalen och inte vidtar någon åtgärd, kommer sådana uppgifter som regel att sparas i två år, varefter radering sker. Detsamma gäller uppgifter om otillåten andrahandsuthyrning eller överlåtelse av lokalen. Uppgifter om betalning av hyra sparas under sju år (utöver innevarande år) detta krävs enligt bokföringsregler. Övriga uppgifter raderas när de inte längre är relevanta/korrekta, vilket innebär att de som regel bevaras under den tid som hyresförhållandet består.

När hyresförhållandet upphör raderar vi merparten av uppgifterna. Men om det finns några kvarstående rättsliga anspråk, t.ex. hyresfordringar, kommer vi att bevara de uppgifter som krävs för att kunna driva anspråket. Sådana uppgifter sparas med hyresavtalet som rättslig grund. Vi sparar dessa uppgifter, samt uppgifter om eventuell misskötsamhet, som bidragit till att uppsägning skett, i två år efter att hyresförhållandet upphört.

### **LAGLIG GRUND FÖR BEHANDLING AV PERSONUPPGIFTERNA**

Vår behandling av personuppgifter sker i huvudsak för att fullgöra och administrera våra skyldigheter enligt hyresavtalet med hyresgästen. För det fall hyresgästen är en privatperson eller enskild firma, sker denna behandling med stöd av den rättsliga grunden fullgörande av avtal medan behandlingen sker med stöd av berättigat intresse om hyresgästen är en juridisk person. För annan

behandling som utförs har vi ett berättigat intresse av att behandla personuppgifterna, t.ex. för att skicka information, göra kundundersökningar och marknadsföring samt tillhandahålla tjänster som är relaterade till uthyrningen.

### **VILKA FÅR TA DEL AV PERSONUPPGIFTERNA?**

Inom ramen för hyresförhållandet, kan vi komma att lämna ut personuppgifter till andra bolag som tillhandahåller tjänster till oss (t.ex. IT-tjänster eller förvaltningstjänster) eller bolag som tillhandahåller varor/tjänster som hyresgästen kan ha nytta av i samband med hyresförhållandet (t.ex. försäkringsbolag). Om uppgifterna överförs till annat land utanför EU/EES, säkerställer vi att sådan överföring är laglig, t.ex. genom att avtal innehåller de standardiserade modellklausuler för dataöverföring som antagits av EU-kommissionen och som finns tillgängliga på EU-kommissionens webbplats. Om det förekommer störningar, betalningsförsummelse eller andra överträdelse av hyresavtalet eller tillämpliga bestämmelser kan vi komma att lämna ut uppgifter till berörda myndigheter. Vi lämnar även ut personuppgifter om det följer lag eller myndighetsbeslut.

### **RÄTTIGHETER ENLIGT**

#### **DATASKYDDSLAGSTIFTNINGEN**

Individer har vissa rättigheter vid behandling av dennes personuppgifter. Dessa rättigheter är:

- Rätt till tillgång (registerutdrag), d.v.s. en rätt att få bekräftelse på och information om vår behandling av personuppgifter.
- Rätt till rättelse, d.v.s. en rätt att få felaktiga uppgifter rättade.
- Rätt till radering, d.v.s. en rätt att få uppgifter borttagna.
- Rätt till begränsad behandling, d.v.s. en rätt att kräva att vår behandling begränsas.
- Rätt till dataportabilitet, d.v.s. en rätt att begära att uppgifter flyttas från oss till ett annat bolag.

- Rätt att invända mot vår behandling av personuppgifter.
- Rätt att inge klagomål till myndighet om att vi inte behandlar personuppgifterna enligt lag.

Vissa av rättigheterna gäller enbart i vissa situationer.

För det fall då kontaktpersonen skulle vilja utöva någon av rättigheterna kan denne framföra synpunkter eller frågor rörande vår behandling av personuppgifter via telefon (kontaktuppgifter finns på vår hemsida [www.degerforsindustrihus.se](http://www.degerforsindustrihus.se)) eller via mail ([info@degerforsindustrihus.se](mailto:info@degerforsindustrihus.se))

Rätten att klaga på hur vi behandlar personuppgifter kan också göras till tillsynsmyndigheten, Datainspektionen, om kontaktperson inte tycker att vi behandlar personuppgifterna i enlighet med Dataskyddsförordningen.